

CODICE CONDOTTA FORNITORI

Sommario

1. PREMESSA	2
1.1 AMBITO DI APPLICAZIONE	2
2. ATTENZIONE ALLE PERSONE	3
3. ATTENZIONE ALL'AMBIENTE	6
4. ATTENZIONE AL MODELLO ETICO DI BUSINESS	8
5. GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI	10
6. MONITORAGGIO E GESTIONE DEL RISPETTO DEL CODICE	11
7. DUE DILIGENCE	11
8. SUBFORNITORI	11
9. AGGIORNAMENTI E REVISIONI	12
10. RIFERIMENTI INTERNI	12
11. RIFERIMENTI ESTERNI	12
12. GLOSSARIO	13

1. PREMESSA

Come Gruppo Mondadori (di seguito “Gruppo”) riteniamo che la qualità dei contenuti editoriali e dei prodotti offerti sia indissolubilmente legata alla solidità, all’efficienza e alla responsabilità sociale e ambientale della propria catena di fornitura. Per questo motivo, consideriamo il rapporto con i fornitori una leva strategica fondamentale, che si fonda su principi di trasparenza, fiducia reciproca e collaborazione di lungo periodo, nella logica di una partnership orientata alla creazione di valore condiviso.

In tale contesto, come Gruppo, ci impegniamo a costruire, insieme ai nostri partner commerciali, un sistema basato sull’integrità del business, sul rispetto delle persone e sulla tutela dell’ambiente, guardando anche all’evoluzione delle pratiche di sostenibilità e al rafforzamento della capacità di gestire con competenza e responsabilità gli aspetti ambientali, superando il mero adempimento normativo.

Al fine di un avanzamento congiunto ai fornitori, Gruppo Mondadori ha costituito un organismo interno dedicato che definisce gli orientamenti necessari allo sviluppo di iniziative e all’individuazione di aree di progresso, tra cui:

- La diminuzione dell’uso di energia legata al consumo e allo spostamento professionale;
- La tutela delle risorse naturali, privilegiando l’impiego di materiali a basso impatto ambientale, con particolare attenzione all’utilizzo di carta certificata per la produzione editoriale;
- Un approccio più attento alla gestione dei materiali di scarto generali dalle attività proprie;
- L’introduzione di criteri ecologici nei processi di selezione e valutazione dei partner commerciali, incoraggiando comportamenti virtuosi in linea con gli obiettivi del Gruppo;
- La promozione della cultura della sostenibilità a lettori e utenti attraverso i contenuti come veicolo informativo e formativo.

Il presente Codice di Condotta Fornitori raccoglie i principi, i valori e i comportamenti che richiediamo ai fornitori nel momento in cui intendono avviare un rapporto commerciale con il nostro Gruppo. Il rispetto di tali principi costituisce una condizione essenziale per l’instaurazione e il mantenimento di relazioni durature e responsabili, nonché una garanzia che le tematiche di approvvigionamento sostenibile siano effettivamente applicate lungo l’intera catena di fornitura.

Il Codice è redatto in coerenza con i principi del UN Global Compact e riflette gli impegni assunti dal Gruppo attraverso le proprie politiche aziendali, tra cui il [Codice Etico](#) e la [Policy Diritti Umani](#). Esso costituisce parte integrante ed essenziale di tutti gli accordi contrattuali in essere o futuri tra il Gruppo e i propri fornitori.

1.1 AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Codice si applica a ogni fornitore che instauri o intenda instaurare un rapporto commerciale con il Gruppo, senza distinzione di natura giuridica, settore di appartenenza, dimensioni, ubicazione geografica o tipologia contrattuale.

Ai fini del presente documento, il termine “fornitore” comprende qualsiasi persona fisica o giuridica che fornisca beni o servizi al Gruppo, inclusi, a titolo esemplificativo, dipendenti, collaboratori, agenti, intermediari, consulenti e subappaltatori, nonché qualsiasi altro soggetto coinvolto, direttamente o indirettamente, nella catena di approvvigionamento.

I fornitori sono tenuti a conoscere, condividere e rispettare i principi e i requisiti contenuti nel presente Codice e a promuoverne l’applicazione all’interno delle proprie organizzazioni e lungo la propria filiera, adottando misure adeguate affinché anche i soggetti terzi di cui si avvalgono operino in conformità agli stessi.

Con l’instaurazione o il proseguimento del rapporto commerciale, il fornitore riconosce il presente Codice di Condotta Fornitori, ne accetta i contenuti e si impegna a rispettarne i principi, promuovendone l’applicazione anche nei confronti dei propri subfornitori coinvolti nella fornitura di beni e servizi al Gruppo.

2. ATTENZIONE ALLE PERSONE

Le persone sono al centro di ogni organizzazione. Come Gruppo crediamo che ogni individuo debba essere trattato con dignità, rispetto e giustizia e riconosciamo la tutela dei diritti umani come elemento essenziale per uno sviluppo sostenibile, responsabile e duraturo del nostro business. In coerenza con tali valori, richiediamo ai nostri fornitori di operare nel rispetto dei più elevati standard etici e sociali, e di aderire alla [Policy Diritti Umani](#) disponibile sul sito ufficiale, che esprime il nostro impegno nel garantire e tutelare la dimensione umana e professionale degli individui.

➤ I principi di comportamento

I fornitori sono tenuti ad operare nel rispetto dei diritti sanciti dalla Carta Internazionale dei Diritti dell’Uomo delle Nazioni Unite, dalle Convenzioni fondamentali dell’Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO), e monitorare i propri impatti sugli stessi in conformità con quanto definito dalla Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) e dagli European Sustainability Reporting Standards (ESRS).

Il rispetto dei diritti umani costituisce un presupposto essenziale per l’instaurazione e il mantenimento del rapporto commerciale con il Gruppo e si declina nei seguenti ambiti:

➤ Occupazione sicura, orario di lavoro e salari adeguati

Il Gruppo richiede ai fornitori di garantire un’occupazione sicura, regolare e formalizzata, nel rispetto delle normative vigenti e dei contratti collettivi applicabili.

Nello specifico, Mondadori richiede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ai propri fornitori di:

- assicurare rapporti di lavoro regolari e conformi alla legislazione nazionale;
- rispettare le norme relative a orario di lavoro, pause, riposi e ferie;
- garantire retribuzioni eque e proporzionate, idonee a garantire un tenore di vita dignitoso;
- attuare misure volte a prevenire il lavoro forzato e il lavoro minorile, in violazione delle normative locali e delle Convenzioni ILO;

- prevenire e contrastare qualsiasi forma di sfruttamento del lavoro.

➤ **Salute, sicurezza e benessere sul lavoro**

Come Gruppo chiediamo ai nostri fornitori di garantire ambienti di lavoro sicuri, salubri e rispettosi della dignità delle persone, promuovendo il benessere fisico e psicologico dei lavoratori e prevenendo situazioni di rischio.

Nello specifico, Mondadori richiede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ai propri fornitori di:

- garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre, in conformità con normative nazionali e standard internazionali;
- adottare misure preventive e protettive adeguate al fine di ridurre i rischi per la salute e la sicurezza;
- adottare misure preventive e protettive adeguate al fine di ridurre i rischi per la salute e la sicurezza;
- garantire condizioni di lavoro che tutelino il benessere fisico e mentale dei lavoratori;
- fornire adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza;
- adottare misure di prevenzione e protezione;
- predisporre procedure per la gestione delle emergenze e degli incidenti;
- prevenire l'esposizione dei lavoratori a rischi evitabili o non adeguatamente gestiti;
- tutelare la salute, la sicurezza e il benessere di lavoratori, evitando comportamenti che possano comprometterli;
- prevenire e contrastare ogni forma di violenza fisica o psicologica nei luoghi di lavoro.

➤ **Diversità, equità e inclusione**

In coerenza con la [Policy per la parità di genere](#), il Gruppo Mondadori svolge le proprie attività aziendali basandosi su specifici principi di comportamento, volti alla valorizzazione di ogni forma di diversità e alla garanzia di un ambiente di lavoro equo e inclusivo. Mondadori richiede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ai propri fornitori di:

- assicurare parità di trattamento e di opportunità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, inclusi selezione, assunzione, formazione, sviluppo professionale e retribuzione;
- valorizzare le diversità individuali e culturali, promuovendo un clima di rispetto e collaborazione;
- garantire ambienti di lavoro liberi da pregiudizi e stereotipi;
- adottare politiche e pratiche volte a prevenire discriminazioni e disuguaglianze;
- vietare qualsiasi forma di discriminazione basata su genere, età, origine etnica o nazionale, religione, orientamento sessuale, identità di genere, disabilità, opinioni politiche o altre caratteristiche personali;
- prevenire e contrastare molestie, abusi, intimidazioni o comportamenti offensivi;
- garantire un accesso equo alle opportunità professionali e di crescita, evitando pratiche limitative o discriminatorie;

- tutelare e proteggere chi segnali comportamenti discriminatori, assicurando l'assenza di ritorsioni.

➤ **Diritti umani e condizioni di lavoro**

Come Gruppo richiediamo ai nostri fornitori di garantire condizioni di lavoro eque, trasparenti e rispettose, promuovendo un'occupazione dignitosa e conforme agli standard internazionali e alla normativa vigente.

Nello specifico, Mondadori richiede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ai propri fornitori di:

- garantire un contesto lavorativo che tuteli la dignità delle persone e i loro diritti fondamentali;
- assicurare rapporti di lavoro formalizzati, chiari e trasparenti;
- promuovere un equilibrio adeguato tra vita professionale e vita privata;
- proibire ogni forma di lavoro forzato, coatto o ottenuto con coercizione;

➤ **Libertà di associazione e contrattazione collettiva**

Come Gruppo richiediamo ai nostri fornitori di riconoscere e tutelare la libertà di associazione dei lavoratori e il diritto alla contrattazione collettiva, in conformità alle normative nazionali applicabili e alle Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO).

Nello specifico, Mondadori richiede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ai propri fornitori di:

- riconoscere e rispettare il diritto dei lavoratori di costituire, aderire o non aderire liberamente a organizzazioni sindacali o rappresentanze dei lavoratori;
- garantire il diritto alla contrattazione collettiva, favorendo un dialogo aperto e costruttivo con le rappresentanze dei lavoratori;
- assicurare che i rappresentanti dei lavoratori possano svolgere il proprio ruolo senza ostacoli, discriminazioni o limitazioni indebite;
- garantire che l'esercizio dei diritti di associazione e rappresentanza avvenga in piena libertà, senza interferenze, pressioni o ritorsioni;
- assicurare l'assenza di pratiche discriminatorie o penalizzanti (dirette o indirette) nei confronti dei lavoratori in relazione alla loro appartenenza o attività sindacale.

➤ **Equilibrio tra vita professionale e vita privata**

I fornitori sono tenuti a promuovere un adeguato equilibrio tra vita professionale e vita privata, adottando pratiche organizzative responsabili e rispettose delle persone.

Nello specifico, Mondadori richiede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ai propri fornitori di:

- garantire una corretta gestione dei carichi di lavoro;
- rispettare gli orari di lavoro, i periodi di riposo e le ferie;
- adottare pratiche volte a favorire il benessere fisico e psicologico dei lavoratori;

- prevenire situazioni lavorative che possano compromettere la conciliazione tra vita professionale e vita privata.

➤ **Educazione, formazione e sviluppo delle competenze**

Come Gruppo riconosciamo l'importanza della formazione continua e dello sviluppo delle competenze come elementi chiave per la crescita sostenibile delle persone e delle organizzazioni.

Nello specifico, Mondadori richiede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ai propri fornitori di:

- favorire l'accesso all'istruzione e alla formazione nel rispetto delle normative vigenti;
- promuovere opportunità di aggiornamento e sviluppo professionale;
- sostenere la crescita delle competenze, anche in relazione all'innovazione tecnologica e organizzativa;
- diffondere una cultura della legalità, della responsabilità e della sostenibilità;

3. ATTENZIONE ALL'AMBIENTE

Come Gruppo riconosciamo l'importanza di ridurre al minimo l'impatto ambientale delle nostre attività e promuoviamo pratiche sostenibili lungo l'intera catena del valore.

Riteniamo fondamentale lo sviluppo di una cultura ambientale condivisa.

I fornitori sono invitati a promuovere la sensibilizzazione e la formazione dei propri collaboratori sui temi della sostenibilità, diffondendo comportamenti responsabili e incoraggiando pratiche che riducano l'impatto ambientale. La collaborazione attiva con il Gruppo nella promozione della sostenibilità contribuisce a rafforzare una visione comune e ad allineare le strategie aziendali lungo l'intera catena del valore.

➤ **I principi di comportamento**

In linea con il [Codice Etico](#) di Gruppo, richiediamo ai nostri fornitori di adottare un approccio responsabile verso la tutela dell'ambiente, basato su pratiche che favoriscano una gestione efficiente e sostenibile delle risorse

La tutela dell'ambiente rappresenta una condizione essenziale per l'avvio e la prosecuzione di qualsiasi rapporto commerciale con il nostro Gruppo, e si concretizza attraverso l'adozione di comportamenti e pratiche responsabili nei seguenti ambiti:

➤ **Riduzione delle emissioni e performance energetiche**

I fornitori sono invitati a monitorare in modo sistematico i principali indicatori ambientali connessi alle loro attività, includendo le emissioni di gas a effetto serra (Scope 1, Scope 2 e, quando possibile, Scope 3), i consumi energetici, l'utilizzo delle risorse naturali, il consumo idrico e la produzione di rifiuti.

In questo quadro, i fornitori sono incoraggiati a definire obiettivi di miglioramento continuo e di adottare misure volte a ridurre gli impatti ambientali lungo l'intero ciclo operativo. Ciò può tradursi, ad esempio, nell'adozione di soluzioni orientate all'efficientamento energetico e all'utilizzo di

tecnologie a minore intensità emissiva, nell'impiego di fonti rinnovabili, nell'ottimizzazione dei processi produttivi e logistici per ridurre consumi ed emissioni, così come nel controllo e nella mitigazione delle emissioni inquinanti in atmosfera.

Il contributo dei fornitori alla decarbonizzazione e alla riduzione dell'inquinamento atmosferico è essenziale per migliorare le performance ambientali dell'intera catena del valore del Gruppo.

➤ **Tutela della biodiversità e delle risorse naturali**

I fornitori devono valutare e gestire attentamente i potenziali impatti delle proprie attività sugli ecosistemi e sulle risorse naturali, prevenendo la deforestazione e garantendo il rispetto delle normative locali e del Regolamento Europeo contro la Deforestazione (EUDR), integrando tali considerazioni in tutte le fasi della produzione, dello sviluppo e della fornitura di beni e servizi.

I fornitori devono inoltre garantire una gestione responsabile dell'acqua, promuovendo l'uso efficiente della risorsa idrica, la prevenzione dell'inquinamento delle acque e la riduzione degli sprechi, nonché un utilizzo sostenibile delle materie prime, privilegiando soluzioni che riducano la pressione sugli habitat naturali.

➤ **Gestione dei rifiuti**

La gestione dei rifiuti deve avvenire in modo responsabile e conforme alle leggi nazionali e internazionali, comprese la Direttiva UE 851/2018 e la Convenzione di Basilea per i rifiuti pericolosi. I fornitori devono adottare misure per prevenire la produzione di rifiuti, favorire il riutilizzo, il recupero e il riciclo dei materiali e garantire la corretta tracciabilità e lo smaltimento sicuro dei rifiuti residui.

I fornitori devono inoltre assicurare una gestione adeguata delle sostanze pericolose e disporre di sistemi e procedure per prevenire, controllare e mitigare fuoriuscite, rilasci accidentali o contaminazioni ambientali, riducendo al minimo i potenziali impatti su suolo, acqua e aria.

➤ **Economia circolare, progettazione sostenibile e ciclo di vita dei prodotti**

I fornitori sono incoraggiati a promuovere principi di economia circolare lungo tutta la filiera, utilizzando materiali rinnovabili, riciclati o riciclabili e progettando prodotti e processi in modo da ottimizzare l'uso delle risorse e ridurre gli scarti.

Nello sviluppo dei prodotti e dei servizi, i fornitori sono invitati a considerare le problematiche ambientali in tutte le fasi del ciclo di vita, dalla progettazione alla produzione, dall'uso al fine vita. In particolare, è incoraggiato lo sviluppo di prodotti che abbiano un ridotto impatto ambientale, che siano sicuri per l'uso previsto, efficienti nel consumo di risorse ed energia e che possano essere riutilizzati, riciclati o smaltiti in modo sicuro.

L'adozione di pratiche di economia circolare contribuisce a migliorare l'efficienza delle risorse e a ridurre gli impatti ambientali delle attività produttive.

Sviluppo di una cultura ambientale, formazione e collaborazione

Il Gruppo ritiene fondamentale diffondere una cultura della sostenibilità all'interno della filiera. I fornitori devono promuovere la sensibilizzazione e la formazione dei propri collaboratori sui temi

ESG, incoraggiando comportamenti responsabili e l'adozione di pratiche operative volte alla riduzione dell'impatto ambientale, al miglioramento delle condizioni sociali e al rafforzamento di sistemi di governance responsabili.

La collaborazione attiva con il Gruppo nella promozione della sostenibilità rafforza la coerenza delle strategie aziendali lungo l'intera catena del valore.

4. ATTENZIONE AL MODELLO ETICO DI BUSINESS

Come Gruppo ci impegniamo a condurre tutte le nostre attività in modo etico e trasparente, promuovendo una cultura aziendale basata sull'integrità, il rispetto delle leggi e la responsabilità sociale.

➤ I principi di comportamento

In linea con il [Codice Etico](#) di Gruppo, chiediamo ai nostri fornitori un impegno costante nel mantenere alti standard di comportamento, sia nel rispetto delle leggi nazionali e internazionali, sia nella gestione delle risorse aziendali, incluse informazioni sensibili, proprietà intellettuale e pratiche commerciali. In questo contesto, promuoviamo una collaborazione basata sulla fiducia reciproca e l'impegno condiviso per il raggiungimento di obiettivi comuni, in un ambiente di lavoro rispettoso. Tutti i fornitori sono tenuti a conoscere e rispettare quanto previsto dalla Policy Anticorruzione del Gruppo Mondadori, che definisce con chiarezza i seguenti ambiti:

➤ Lotta alla corruzione

Vietiamo ogni forma di corruzione, diretta o indiretta, frode, concussione, estorsione e riciclaggio.

Al fine di prevenire e contrastare efficacemente i rischi di corruzione, richiediamo ai nostri fornitori di conformarsi ai seguenti principi e requisiti, che definiscono gli standard minimi di comportamento e di organizzazione in materia di integrità e trasparenza.

- **Condotte corruttive e tolleranza zero:** Il Gruppo adotta un principio di tolleranza zero verso ogni forma di corruzione. I fornitori non devono offrire, promettere, richiedere o accettare, direttamente o indirettamente, pagamenti illeciti, tangenti, favori, regali, benefici o altre utilità indebite, anche tramite intermediari, con l'obiettivo di ottenere vantaggi impropri o influenzare decisioni aziendali. Sono consentiti esclusivamente atti di cortesia commerciale di modico valore, conformi agli usi leciti e tali da non compromettere l'imparzialità, l'indipendenza di giudizio o la reputazione delle parti.
- **Segregation of duties e sistema organizzativo:** I fornitori sono tenuti ad adottare un adeguato sistema organizzativo, proporzionato alla dimensione e alla complessità dell'attività svolta, che includa una chiara separazione dei ruoli e delle responsabilità (segregation of duties) nei processi sensibili, in particolare in relazione a:
 - Gestione finanziaria e dei pagamenti;
 - Selezione e gestione di fornitori e partner;
 - Approvazione di spese, contratti e omaggi.

Tali misure devono ridurre il rischio di comportamenti illeciti e garantire controlli interni efficaci.

- **Sistema normativo e conformità**

I fornitori devono operare nel rispetto di tutte le leggi, regolamenti e normative anticorruzione applicabili, inclusi i principi contenuti nella Policy Anticorruzione del Gruppo Mondadori, impegnandosi a diffonderne i contenuti all'interno della propria organizzazione, ove pertinente.

- **Tracciabilità e trasparenza**

I fornitori devono garantire la tracciabilità e la corretta documentazione delle operazioni economiche e finanziarie, assicurando che ogni transazione sia registrata in modo accurato, completo e verificabile.

Non sono ammesse operazioni non documentate, conti occulti o pratiche che ostacolino la trasparenza dei flussi finanziari.

- **Comunicazione e formazione**

I fornitori sono incoraggiati a promuovere la comunicazione e la formazione interna sui principi etici e anticorruzione, sensibilizzando dipendenti e collaboratori sui comportamenti attesi e sulle modalità di prevenzione dei rischi corruttivi.

È inoltre richiesto un atteggiamento di collaborazione e trasparenza nei confronti del Gruppo in caso di verifiche o richieste di chiarimento.

- **Gestione del conflitto di interessi**

Richiediamo ai fornitori di evitare qualsiasi situazione, anche solo potenziale, di conflitto di interessi che possa interferire con l'oggettività e la correttezza delle decisioni. Eventuali situazioni di conflitto, reale o apparente, devono essere tempestivamente comunicate a Mondadori e gestite in modo trasparente, anche attraverso i canali di segnalazione messi a disposizione.

➤ **Prassi di pagamento responsabili**

Il nostro Gruppo riconosce che una gestione corretta e trasparente delle prassi di pagamento rappresenta un elemento fondamentale di una relazione commerciale equa e sostenibile. A tal fine, il Gruppo si impegna a garantire comportamenti coerenti con quanto previsto dallo standard europeo *ESRS G16 – Prassi di pagamento*, assicurando puntualità, chiarezza e rispetto verso tutti i propri fornitori, con particolare attenzione alle piccole e medie imprese (PMI).

Nello specifico, il Gruppo si impegna a:

- definire e comunicare termini di pagamento chiari;
- assicurare il rispetto dei propri termini standard di pagamento;
- ridurre i ritardi nei pagamenti;
- monitorare il tempo medio di pagamento;
- gestire in modo trasparente i procedimenti relativi a ritardi nei pagamenti

Il Gruppo richiede pertanto ai propri fornitori di adottare prassi di pagamento trasparenti, puntuali e conformi ai principi richiamati, garantendo una gestione coerente dei termini e dei processi di pagamento lungo l'intera catena del valore.

➤ **Tutela della privacy e delle informazioni sensibili**

Richiediamo ai fornitori di proteggere la riservatezza delle informazioni ricevute, usandole solo per l'esecuzione degli incarichi e trattare i dati e informazioni acquisiti nel corso del rapporto contrattuale nel pieno rispetto della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali e riservatezza, adottando adeguate misure di sicurezza tecniche e organizzative.

➤ **Tutela della proprietà intellettuale**

Richiediamo il rispetto dei diritti di proprietà intellettuale del Gruppo, in tutte le sue forme, inclusi diritti d'autore, marchi, brevetti e altri beni immateriali. Richiediamo ai fornitori di rispettare la normativa vigente e di astenersi da qualsiasi uso improprio, contraffazione o diffusione non autorizzata di opere dell'ingegno, marchi o segni distintivi di Mondadori o di terzi.

5. GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI

Nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza che guidano le relazioni con i nostri fornitori e con l'obiettivo di coinvolgere attivamente tutti gli stakeholder nella prevenzione e nel contrasto di comportamenti illeciti, come Gruppo mettiamo a disposizione un sistema di segnalazione (Whistleblowing) conforme ai requisiti del D. Lgs. n. 24 del 2023.

Attraverso la nostra [piattaforma dedicata](#) è possibile segnalare, anche in forma anonima, eventuali violazioni del presente Codice di Condotta Fornitori, della normativa applicabile o delle politiche del Gruppo, incluse, a titolo esemplificativo, condotte illecite, episodi di corruzione o frode, nonché violazioni in materia di diritti umani, ambiente, salute e sicurezza.

È inoltre possibile segnalare tempestivamente dubbi. Richieste di chiarimento o situazioni di incertezza interpretativa relative ai requisiti del presente Codice, al fine di favorirne una corretta applicazione.

Il Gruppo garantisce la riservatezza dell'identità del segnalante e la protezione da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione. Le modalità di accesso e utilizzo del canale di segnalazione sono descritte nella Policy Whistleblowing disponibile sul sito ufficiale del Gruppo.

Il Gruppo richiede inoltre ai propri fornitori di adottare, in coerenza con la normativa applicabile, adeguati canali di segnalazione interni, messi a disposizione dei propri lavoratori e dei soggetti terzi con cui interagiscono. Tali canali dovranno consentire l'invio di segnalazioni in modo sicuro, riservato e, ove previsto, anche anonimo, nonché garantire la tutela dei segnalanti da qualsiasi forma di ritorsione.

6. MONITORAGGIO E GESTIONE DEL RISPETTO DEL CODICE

Come Gruppo promuoviamo la conoscenza e la corretta applicazione del presente Codice di Condotta Fornitori, anche attraverso iniziative di informazione e formazione rivolte ai nostri fornitori, con l'obiettivo di favorire comportamenti responsabili lungo la catena di fornitura.

Come Gruppo ci riserviamo di svolgere attività di verifica volte ad accertare il rispetto dei principi e delle regole contenute nel presente Codice da parte dei fornitori con cui intratteniamo rapporti commerciali continuativi. Tali attività possono includere richieste di informazioni o documentazione, anche mediante processi di autovalutazione, nonché eventuali verifiche, annunciate e non, presso le sedi operative del fornitore.

In caso di riscontro di non conformità, il Gruppo avvierà un confronto con il fornitore interessato al fine di condividere le evidenze emerse e favorire l'adozione di adeguate misure correttive e di rimedio, monitorandone l'effettiva attuazione entro tempi congrui e proporzionati alla gravità delle non conformità rilevate.

Qualora il fornitore non dimostri di aver adottato, entro un lasso di tempo ragionevole, le misure correttive concordate o qualora le non conformità risultino gravi, reiterate o tali da compromettere in modo significativo il rispetto dei principi del presente Codice, il Gruppo si riserva di adottare le azioni ritenute opportune in funzione della loro significatività. Tali azioni possono includere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la limitazione o sospensione del rapporto commerciale fino alla risoluzione dello stesso, nel rispetto delle previsioni contrattuali applicabili e della normativa vigente.

7. DUE DILIGENCE

Come Gruppo richiediamo ai nostri fornitori di adottare processi di due diligence in materia ESG, finalizzati a identificare, valutare e gestire i principali rischi e impatti, effettivi o potenziali, connessi alle proprie attività.

Chiediamo inoltre ai fornitori di estendere tali presidi anche ai propri subfornitori e partner commerciali, promuovendo pratiche coerenti con i principi del presente Codice. Ciò include, a titolo esemplificativo, l'utilizzo di strumenti contrattuali, attività di controllo e monitoraggio, iniziative di sensibilizzazione e formazione, nonché l'implementazione o il rafforzamento di meccanismi di segnalazione degli impatti negativi che garantiscano la tutela di chi segnala e assicurino l'assenza di conseguenze sfavorevoli o ritorsioni nei confronti dei lavoratori, con l'obiettivo di prevenire e mitigare i rischi lungo l'intera catena del valore.

8. SUBFORNITORI

Il fornitore, nell'eventualità in cui si avvalga di subfornitori (ivi inclusi eventuali subappaltatori) per l'esecuzione – anche parziale – delle attività connesse alla fornitura nei confronti del nostro Gruppo, è tenuto a garantire che tale affidamento avvenga nel pieno rispetto degli accordi contrattuali vigenti e, ove richiesto, previa esplicita autorizzazione da parte del Gruppo stesso. In ogni circostanza, il fornitore rimane integralmente e solidalmente responsabile verso il nostro Gruppo per la corretta

esecuzione delle attività affidate e per l'osservanza delle disposizioni contenute nel presente Codice di Condotta Fornitori.

Il fornitore è altresì obbligato a selezionare e gestire i propri subappaltatori secondo rigorosi criteri di affidabilità, legalità e responsabilità, assicurando che questi operino in conformità a standard almeno equivalenti a quelli richiesti dal nostro Gruppo. Tale conformità dovrà essere garantita anche attraverso l'introduzione di idonei obblighi contrattuali, l'attuazione di attività di controllo e l'adozione di tempestivi interventi correttivi in caso di riscontrate non conformità.

9. AGGIORNAMENTI E REVISIONI

Il presente Codice è approvato formalmente dagli organi competenti del Gruppo ed è soggetto a revisioni e aggiornamenti periodici, al fine di garantirne il continuo allineamento all'evoluzione normativa, agli standard di riferimento e alle strategie di sostenibilità e integrità del Gruppo.

Eventuali aggiornamenti del presente Codice saranno comunicati e resi disponibili attraverso i canali istituzionali del Gruppo.

10. RIFERIMENTI INTERNI

- Codice Etico di Gruppo
- Policy Diritti Umani
- Policy Anticorruzione
- Policy Parità di Genere
- Privacy Policy
- Policy Linea Etica
- Policy Whistleblowing

11. RIFERIMENTI ESTERNI

- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani;
- Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali;
- Patto internazionale sui diritti civili e politici;
- Convenzione Internazionale sui Diritti Economici, Sociali e Culturali;
- Dichiarazione sui Principi e Diritti fondamentali del Lavoro (ILO);
- Convenzioni Fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) - n. 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138, 182;
- Dichiarazione di Rio sull'Ambiente e lo Sviluppo;
- Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile;
- UN Global Compact;
- Principi Guida delle Nazioni Unite su Imprese e Diritti Umani;

- Convenzione delle Nazioni Unite contro la Corruzione;
- ISO 14001;
- ISO 26000;
- ISO 20400;
- ISO 45001;
- ISO 30415;
- SA8000;
- PDR 125;
- Regolamento (UE) 2016/679 sulla privacy;
- Women's Empowerment Principles;
- Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) e gli European Sustainability Reporting Standards (ESRS);
- Regolamento Europeo sulla Deforestazione (EUDR).

12. GLOSSARIO

- **Audit:** attività di verifica sistematica e indipendente, svolta per valutare se processi, operazioni o informazioni rispettano criteri, norme o standard prestabiliti;
- **Canale di segnalazione interna - Whistleblowing:** è uno strumento messo a disposizione da un'organizzazione per consentire a dipendenti, collaboratori e altri soggetti legati all'azienda di riportare e segnalare in modo sicuro e riservato comportamenti illeciti, violazioni di legge, di normative interne o del codice etico, di cui siano venuti a conoscenza nel contesto lavorativo;
- **Codice Etico:** documento che raccoglie i principi e le regole di condotta che guidano comportamenti e decisioni all'interno di un'organizzazione, promuovendo valori come integrità, correttezza e responsabilità;
- **Conflitto di interesse:** situazione in cui interessi personali o di terzi possono influenzare l'imparzialità nelle decisioni aziendali;
- **Corporate Sustainability Reporting Directive (UE) 2022/2464 - (CSRD):** Direttiva europea sulla rendicontazione di sostenibilità;
- **Dipendenti:** si intendono i membri dello staff o il personale assunto o impiegato da un fornitore, inclusi i lavoratori temporanei reclutati tramite agenzie di collocamento o intermediari;
- **Diritti Umani:** sono i diritti e le libertà fondamentali che spettano a ogni persona in quanto essere umano, senza distinzione di razza, sesso, lingua, religione, opinione politica, origine sociale o qualsiasi altra condizione. Ne fanno parte gli approcci fondamentali riconosciuti ad ogni individuo, come la tutela contro le discriminazioni, il lavoro forzato e minorile;
- **Direttiva (UE) 2018/851:** normativa europea che modifica la Direttiva 2008/98/CE. L'obiettivo è promuovere una gestione dei rifiuti più sostenibile, riducendo la produzione di rifiuti e favorendo il riuso, il riciclo e il recupero dei materiali, in linea con i principi dell'economia circolare;
- **Discriminazione:** atteggiamento volto a trattamenti differenziati e ingiustificati verso una persona o un gruppo, basato su caratteristiche personali protette dalla legge, come

razza, sesso, età, religione, orientamento sessuale, disabilità, opinioni politiche o origine sociale;

- **Due Diligence:** processo di verifica e valutazione dei fornitori che le aziende adottano per gestire i rischi legati alla propria catena di fornitura, garantire conformità a norme etiche, legali e di sostenibilità ambientali e sociali;
- **European Sustainability Reporting Standards (ESRS):** sono gli standard europei di rendicontazione di sostenibilità, introdotti dalla Direttiva CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive) per uniformare il modo in cui le imprese comunicano informazioni su impatti, rischi e opportunità legati alla sostenibilità ambientale, sociale e di governance (ESG);
- **Fornitore:** si intendono le terze parti, con cui Mondadori si impegna ad acquistare beni di necessità/servizi compresi i subappaltatori;
- **Fornitori di 1° livello:** (fornitori diretti), sono quelli con cui l'azienda intrattiene rapporti commerciali senza intermediari;
- **Fornitori di 2° livello:** (fornitori indiretti), sono quelli che riforniscono i fornitori di primo livello dell'azienda;
- **Lavoro forzato:** (o lavoro coatto) si intende la situazione in cui le persone sono costrette a lavorare contro la propria volontà attraverso l'uso di violenza o intimidazione, la servitù per debiti, la trattenuta dei documenti d'identità, straordinari eccessivi o le minacce di denuncia alle autorità per l'immigrazione;
- **Lavoro minorile:** si intende il lavoro che priva i bambini della propria infanzia, delle proprie potenzialità o della dignità. Si riferisce al lavoro che è mentalmente, fisicamente, socialmente o moralmente pericoloso e dannoso per i bambini e/o interferisce con la loro istruzione. Il lavoro minorile si riferisce anche all'impiego di bambini che non hanno raggiunto l'età legale per lavorare o che svolgono lavori eccessivamente lunghi, pesanti o pericolosi, come stabilito dalle leggi di uno Stato;
- **Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO):** Agenzia specializzata delle Nazioni Unite il cui mandato principale è promuovere giustizia sociale e diritti umani legati al lavoro;
- **Regolamento UE 2023/1115 (EUDR):** è il Regolamento europeo che mira a garantire che determinati prodotti immessi o esportati dal mercato dell'UE siano "a deforestazione zero", cioè non provenienti da terreni deforestati o degradati dopo il 31 dicembre 2020, e prodotti nel rispetto delle leggi locali e che abroga il regolamento (UE) n. 995/2010;
- **Scope 1, 2, 3:** sono categorie definite dal Greenhouse Gas Protocol per classificare le emissioni di gas serra (GHG) di un'organizzazione in base alla loro origine. Sono in base al loro tipo imputabili direttamente o indirettamente alle attività di un'organizzazione;
- **Sostenibilità (o sviluppo sostenibile):** è un approccio integrato volto a soddisfare i bisogni attuali delle persone, consentendo alle generazioni future di soddisfare i propri minimizzando gli impatti ambientali e sociali negativi. Tutti i principi contenuti nel presente Codice di Condotta Fornitori rientrano in questo ambito.

